

ROMANIA
JUDETUL MARAMURES
COMUNA SISESTI
PRIMAR
Nr 6916/21.08.2026

ANUNT CONCURS

În conformitate cu prevederile art. 478 alin. (2) și art 479, și ale art 156 din Anexa 10 , din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare Primăria comunei Sisesti organizează la sediul instituției din Sisesti , nr. 430 , județul Maramureș, examen de promovare în grad profesional imediat superior pentru următoarea funcție publică de execuție:

Nr . cr t.	Funcția publică	Clasa	Grad profesio nal deținut	Structura funcțională	Gradul profesional pentru care se organizează examenul
1	Inspector principal	I	Principal	Primăria comunei Sisesti - SERVICIUL (COMPARTIMENT) COMUNITAR PENTRU CADASTRU SI AGRICULTURA	Superior

CONDITII DE PARTICIPARE LA EXAMEN:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) cu excepția literei b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.

57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la registratura Primăriei comunei Sisesti , în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 21 august 2026 - 10 septembrie 2026, inclusiv, și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

a) formularul de înscriere

b) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

d) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară care să nu fi fost radiată .

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI:

1. **Proba scrisă**, în data de **22 septembrie 2026**, ora **10.00**, la sediul Primăriei comunei Sisesti , sala de ședințe;
2. **Proba interviu** , în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Comunicarea rezultatelor finale ale examenului se face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor ultimei probe, prin afișare la locul desfășurării examenului și pe pagina de internet a instituției.

Bibliografie și tematică comuna :

1. Constituția României republicată cu tematica Constituția României republicată
 2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
 3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
 4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
 5. Ordinul 600/2023 pentru aprobarea Regulamentului de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara
- Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Sisesti , telefon: 0262298001

Afișat în data de 21 august 2026 la sediul și pe pagina de internet a Primăriei comunei Sisesti .

Primar

Ioan Mircea TENTIS

